

Guatemala de la Asunción,  
31 de julio del 2018

Señor  
Mario Renato Monterroso García  
Viceministro del Deporte y la Recreación  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES  
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle informe de actividades CORRESPONDIENTE AL PERIODO DEL 02 AL 31 DE JULIO DEL PRESENTE AÑO, conforme lo estipulado en el contrato administrativo por Servicios Técnicos número 2149-2018, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial número 494-A-2018, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie A número 000001.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Manejo y archivo de los documentos que ingresan a la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
  2. Control y actualización de documentos que ingresan a la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación
  3. Apoye en la revisión física y digital de documentos de soporte de la delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del deporte;
  4. Brinde apoyo para el escaneo de documentos que ingresan a la Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
-

## RESULTADOS OBTENIDOS

1. Se brindó apoyo para realizar un control de la documentación que se encuentra archivada.
2. Se brindó apoyo para revisar los documentos físicos, confrontándolos con los escaneados para determinar si están o no digitalizados.
3. Se está trabajando en la actualización del archivo digital de los documentos de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del deporte y la Recreación.
4. He estado a la mejor disposición de todas las instrucciones que pueda girar la Delegada de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación para apoyar en todo momento.



ILSIA YOSETH AREVALO MENDEZ  
Servicios Técnicos

Vo.bo.



Lidia Olga Martínez de la Cruz Escobar  
Delegada de Asuntos Jurídicos  
Dirección General del Deporte y la Recreación